

Huisregels

In verband met de rust op de groep en het kunnen volgen van het dagprogramma vinden wij het prettig als u zoveel mogelijk rekening houdt met de onderstaande haal- en brengtijden van het K.D.V.: 07:00 - 09:00 uur, 12:30 uur, 16:30-18:00 uur

De tijden van de voorschoolse opvang zijn: 07:00-08:30 uur.

Openingstijden BSO tijdens de schoolweken: vanaf 12:00 of 14:30 uur.

Sluitingstijd BSO is 18:00 uur.

Tijdens schoolweken wordt de BSO aangeboden in blokken van 3 uur.

BSO tijdens vakantieweken wordt aangeboden per dagdeel of dag. Breng- en haaltijden: 07:30-09:15 uur, 12:30 uur, 16:30-18:00 uur.

Opvang op de BSO is mogelijk bij een groepsgrootte van 4 kinderen of meer per blok of dagdeel.

Contractueel vastgelegde afspraken worden nagekomen door de SKO.

Studiedagen zijn een vorm van extra dagen. In verband met openen buiten reguliere schooltijden kunnen hierbij geen tegoeden worden ingezet.

Officieel herkende feestdagen (Tweede paasdag, Hemelvaartsdag, Koningsdag en Tweede pinksterdag, en een keer in de vijf jaar 5 mei) vallen onder de compensatieregeling en zijn in te zetten door middel van tegoeden.

Tegoeden kunnen ingezet worden per dagdeel of blok.

Bij het brengen/halen van kinderen vóór 07:00 uur en ná 18:00 uur worden de personele kosten die de stichting hierdoor heeft gemaakt, bij u in rekening gebracht.

Als u uw kind in verband met bijzondere omstandigheden eerder komt ophalen, wilt u dit dan tijdig aan de groepsleiding doorgeven ?

De SKO biedt de mogelijkheid om twee maand voor de afwezigheidsdatum en drie maand na de afwezigheidsdatum dagdelen te ruilen, conform de procedure.

Vraag hiernaar bij de groepsleiding.

Gebruikers van flexibele opvang dienen de gewenste dagen *zelf* door te geven. De opvangdagen moeten tenminste vier weken voor de nieuwe maand aangevraagd worden. Bij te laat aanvragen bestaat de kans dat er geen ruimte meer is op de groep.

Wij verzoeken u uw kind tijdig af te melden. Zo mogelijk, als het kan, een dag van tevoren. Ziekmeldingen van uw kind kunt u bij de groep zelf doorgeven. Bij afwezig melden voor 9.00 uur via de ouderapp ontvangt u een tegoed voor deze dag.

Het beter melden van uw kind graag zo spoedig mogelijk.

Een tegoed kunt u inzetten tijdens reguliere openingstijden van de SKO mits er plek is op de groep van uw kind.

Tijdens ziekte en vakantie van uw kind worden de opvangkosten in rekening gebracht. In geval van langdurige ziekte van het kind kan er bij de directie een verzoek tot (tijdelijke) vrijstelling van betaling worden ingediend.

Huisregels

Zieke kinderen kunnen niet goed worden verzorgd op de opvang. Bij koorts van een kind (vanaf 38° C) kan de groepsleiding u vragen om uw kind te komen ophalen. Wij gaan er van uit dat u aan dit verzoek gehoor geeft.

De SKO hanteert een weringbeleid voor kinderen met een ernstige besmettelijke ziekte.

De SKO behoudt zich het recht voor om plaatsing van een kind op te schorten of te beëindigen als plaatsing van een kind een bedreiging/gevaar/belasting vormt voor het kind zelf, het personeel van de stichting of andere aanwezige kinderen.

Wij verzoeken u vriendelijk uw kind geen snoep mee te geven en te zorgen voor hartige traktaties.

Gelieve door te geven als uw kind door een ander wordt opgehaald.

Wijziging in persoonlijke gegevens, mutaties en opzeggingen graag tijdig en schriftelijk doorgeven aan de administratie, met in acht neming van de door de SKO gehanteerde opzegtermijn en door gebruik te maken van de daarvoor bestemde formulieren.

Bij niet tijdige betaling is de consument in verzuim na het verstrijken van de betalingstermijn. Na ca. 14 dagen ontvangt u een betalingsherinnering met verwijzing naar artikel 7 lid 5 van de algemene Voorwaarden.

Ca. 14 dagen na de betalingsherinnering ontvangt u een aanmaning. Er zijn kosten verbonden aan deze aanmaning. Indien betaling van het openstaande bedrag binnen zeven dagen na datum aanmaning niet plaatsvindt, dan zal SKO overwegen om langs andere weg deze post(en) te innen. SKO brengt de kosten hiervan bij u in rekening. Na deze termijn wordt de wettelijke rente in rekening gebracht vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. Er kan, op uw verzoek, een betalingsregeling worden getroffen.

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de voedselveiligheid van de etenswaren die ze hebben bereid en hebben meegegeven voor hun kind.

Babyvoeding aanleveren conform procedure "meegeven van flesvoeding". Vraag hierom bij de groepsleiding.

Wij verzoeken u uw kind(eren) kleding aan te doen zonder koordjes en kleding die vuil mag worden.

Graag alle kleding, tassen, flessen, knuffels ed. voorzien van de naam van het kind.

De SKO is niet verantwoordelijk voor kapotte en/of zoekgeraakte kleding of andere persoonlijke bezittingen.

Op het KDV, BSO en PO mag niet worden gerookt.

Afspraken gemaakt met de groepsleiding/leidsters zijn niet rechtsgeldig anders dan na goedkeuring door de directie.